

中共哈尔滨市阿城区委办公室2024年部门预  
算公开

# 目 录

## **第一部分 中共哈尔滨市阿城区委办公室部门概况**

- 一、部门职责
- 二、部门机构设置

## **第二部分 中共哈尔滨市阿城区委办公室2024年部门预算公开报表**

- 一、部门收支总表
- 二、部门收入总表
- 三、部门支出总表
- 四、财政拨款收支总表
- 五、一般公共预算支出表（按功能分类科目）
- 六、一般公共预算基本支出表（按经济分类科目）
- 七、一般公共预算“三公”经费支出表
- 八、政府性基金预算支出表
- 九、国有资本经营预算支出表
- 十、一般公共预算项目支出表
- 十一、部门预算项目支出表
- 十二、部门整体绩效表

## **第三部分 2024年部门预算情况说明**

- 一、预算收支增减变化情况说明
- 二、机关运行经费安排情况说明

三、政府采购安排情况说明

四、国有资产占用情况说明

五、重点项目预算的绩效目标情况说明

六、“三公”经费增减变化情况

#### **第四部分 名词解释**

# 第一部分 中共哈尔滨市阿城区委办公室部门概况

## 一、部门职责

(一) 负责中央和省委市委区委重大决策部署、中央和省委市委区委有关领导同志交办事项贯彻落实情况的督办检查。负责区委议事协调机构管理有关工作。

(二) 围绕全区贯彻执行党的路线、方针、政策方面的重要情况，区委决议和工作部署的落实情况，各时期各方面出现的苗头性、倾向性问题，调查研究，综合分析，提出建议；负责对全区重要信息收集、筛选、传递、处理和反馈工作。

(三) 负责区党代会、区委全会、区委常委会议、区委书记办公会议和区委召开的工作会议的会务工作及服务工作，区委有关领导公务活动安排，审核以区委名义召开的会议。牵头负责区委公务接待有关工作。

(四) 负责区委值班工作。负责向中央办公厅、省委办公厅、市委办公厅和区委提供信息服务。

(五) 负责区委及区委有关领导相关文字材料的起草工作。

(六) 围绕区委中心工作及区委领导安排的有关重要工作开展调查研究和综合分析。

(七) 负责中央和省委市委区委文件的办理、管理。负责统筹协调和督促指导请示报告工作。负责区委、区委办公室文件的审核、制发工作。负责区委印信管理。

(八) 负责全区党内规范性文件规划计划、起草审核、备案清理、督促指导等工作。牵头负责全区党务公开的统筹协调、督

导工作。

（九）负责组织指导、监督检查全区档案工作。负责指导、协调、督促、检查全区地方志工作。

（十）负责协调区委政务工作。

（十一）负责全区党委办公系统业务指导及培训工作。

（十二）负责区委深改办日常工作。负责组织深化改革政策研究、统筹协调、督促办理工作。

（十三）承担区委综合办公室日常工作。负责综合协调、情报信息、政研宣教、危机管控工作。

（十四）负责区档案馆的归口管理工作。

（十五）完成区委及区委深改委、区委综合办公室交办的其他任务。

（十六）完成区委交办的其它任务。

中共哈尔滨市阿城区委政策研究中心未独立核算，合并在本部门公开，其单位职责主要是：围绕区委工作对全区经济社会发展和改革开放中热点、难点问题开展调查研究，为区委提供政策建议和咨询意见，供区委决策参考；依据区委的总体部署，参与经济和社会发展方面的重要文件、领导讲话、全局性工作部署等重要文稿的起草或修改；汇总研究分析国家、省、市有关产业政策、金融政策、税收政策，结合全区资源禀赋和区位特点，为转变经济发展方式、优化经济结构、推动高质量发展提出意见建议。

## 二、部门机构设置

中共哈尔滨市阿城区委办公室部门预算是包括区委办本级以及所属1家事业单位的汇总预算。本部门中，行政单位1家，参公事业单位0家，事业单位1家（非独立核算），纳入部门预算编制范围的预算单位具体情况如下：

序号	单位名称	单位级次	单位性质	机构数量	内设机构
1	中共哈尔滨市阿城区委办公室（本级）	一级	行政	4	文秘科、事务科，督查室、常秘室
2	中共哈尔滨市阿城区委政策研究中心	一级	事业	0	无内设机构

## 第二部分 中共哈尔滨市阿城区委办公室 2024年部门预算公开报表

表1

### 部门收支总表

部门：中共哈尔滨市阿城区委办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、一般公共预算拨款收入	429.11	一、一般公共服务支出	307.20
二、政府性基金预算拨款收入	0.00	二、社会保障和就业支出	58.91
三、国有资本经营预算拨款收入	0.00	三、卫生健康支出	31.45
四、财政专户管理资金收入	0.00	四、住房保障支出	31.55
五、事业收入	0.00		
六、上级补助收入	0.00		
七、附属单位上缴收入	0.00		
八、事业单位经营收入	0.00		
九、其他收入	0.00		
本年收入合计	429.11	本年支出合计	429.11
上年结转结余	0.00	年终结转结余	0.00
收入总计	429.11	支出总计	429.11

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。  
2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

## 部门收入总表

部门：中共哈尔滨市阿城区委办公室

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	合计	本年收入										上年结转结余						
			小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	事业收入	事业单位经营收入	上级补助收入	附属单位上缴收入	其他收入	小计	一般公共预算	政府性基金预算	国有资本经营预算	财政专户管理资金	单位资金	
	合计	429.11	429.11	429.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
001	区委办	429.11	429.11	429.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
001001	中共哈尔滨市阿城区委办公室	429.11	429.11	429.11	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。



## 部门支出总表

部门：中共哈尔滨市阿城区委办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出	项目支出	事业单位经营支出	上缴上级支出	对附属单位补助支出
	合计	429.11	407.32	21.79	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	307.20	285.41	21.79	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	307.20	285.41	21.79	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	285.41	285.41	0.00	0.00	0.00	0.00
2013102	一般行政管理事务	21.79	0.00	21.79	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	58.92	58.92	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	58.92	58.92	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	25.15	25.15	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.77	33.77	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	31.44	31.44	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	31.44	31.44	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	20.67	20.67	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	10.77	10.77	0.00	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	31.55	31.55	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	31.55	31.55	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	31.55	31.55	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

## 财政拨款收支总表

部门：中共哈尔滨市阿城区委办公室

单位：万元

收入		支出	
项目	预算数	项目	预算数
一、本年收入	429.11	一、本年支出	429.11
（一）一般公共预算拨款	429.11	（一）一般公共服务支出	307.20
（二）政府性基金预算拨款	0.00	（二）社会保障和就业支出	58.91
（三）国有资本经营预算拨款	0.00	（三）卫生健康支出	31.45
		（四）住房保障支出	31.55
二、上年结转	0.00	二、年终结转结余	0.00
（一）一般公共预算拨款	0.00		
（二）政府性基金预算拨款	0.00		
（三）国有资本经营预算拨款	0.00		
收入总计	429.11	支出总计	429.11

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编列。

## 一般公共预算支出表（按功能分类科目）

部门：中共哈尔滨市阿城区委办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	基本支出			项目支出
			小计	人员经费	公用经费	
	合计	429.11	407.32	377.48	29.84	21.79
201	一般公共服务支出	307.20	285.41	255.57	29.84	21.79
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	307.20	285.41	255.57	29.84	21.79
2013101	行政运行	285.41	285.41	255.57	29.84	0.00
2013102	一般行政管理事务	21.79	0.00	0.00	0.00	21.79
208	社会保障和就业支出	58.92	58.92	58.92	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	58.92	58.92	58.92	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	25.15	25.15	25.15	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	33.77	33.77	33.77	0.00	0.00
210	卫生健康支出	31.44	31.44	31.44	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	31.44	31.44	31.44	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	20.67	20.67	20.67	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	10.77	10.77	10.77	0.00	0.00
221	住房保障支出	31.55	31.55	31.55	0.00	0.00
22102	住房改革支出	31.55	31.55	31.55	0.00	0.00
2210201	住房公积金	31.55	31.55	31.55	0.00	0.00

注：表中功能分类科目，根据部门实际预算编制情况编制。

一般公共预算基本支出表（按经济分类科目）

部门：中共哈尔滨市阿城区委办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
	合计	407.31	377.47	29.84
301	工资福利支出	351.37	351.37	0.00
30101	基本工资	115.73	115.73	0.00
3010101	基本工资	115.73	115.73	0.00
30102	津贴补贴	88.47	88.47	0.00
3010201	津补贴	81.98	81.98	0.00
3010202	采暖补贴（在职）	6.49	6.49	0.00
30103	奖金	49.56	49.56	0.00
3010301	奖金	9.64	9.64	0.00
3010302	工作人员奖励	13.28	13.28	0.00
3010303	基础绩效奖	26.64	26.64	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	33.77	33.77	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	20.66	20.66	0.00
3011001	基本医疗保险缴费（在职）	20.57	20.57	0.00
3011002	大额医疗费用补助（在职）	0.09	0.09	0.00
30111	公务员医疗补助缴费（在职）	9.89	9.89	0.00
30112	其他社会保障缴费	1.74	1.74	0.00
3011201	工伤保险缴费	0.50	0.50	0.00
3011202	失业保险缴费	1.24	1.24	0.00
30113	住房公积金	31.55	31.55	0.00
302	商品和服务支出	29.84	0.00	29.84
30201	办公费	1.54	0.00	1.54
30202	印刷费	0.80	0.00	0.80
30207	邮电费	0.72	0.00	0.72
3020702	电话通讯费	0.72	0.00	0.72
30226	劳务费	0.48	0.00	0.48
30227	委托业务费	0.20	0.00	0.20
30231	公务用车运行维护费	8.00	0.00	8.00
30239	其他交通费用	17.80	0.00	17.80
30299	其他商品和服务支出	0.30	0.00	0.30
3029902	离休人员公用经费	0.30	0.00	0.30
303	对个人和家庭的补助	26.10	26.10	0.00
30301	离休费	18.64	18.64	0.00
3030101	离休工资	18.31	18.31	0.00
3030102	采暖补贴（离休）	0.33	0.33	0.00
30302	退休费	6.51	6.51	0.00
3030201	退休工资	5.82	5.82	0.00
3030202	采暖补贴（退休）	0.69	0.69	0.00
30307	医疗费补助	0.89	0.89	0.00

部门预算支出经济分类科目		一般公共预算基本支出		
科目编码	科目名称	合计	人员经费	公用经费
3030703	大额医疗费用补助（退休）	0.01	0.01	0.00
3030704	公务员医疗补助缴费（退休）	0.88	0.88	0.00
30309	奖励金	0.06	0.06	0.00

## 一般公共预算“三公”经费支出表

部门：中共哈尔滨市阿城区委办公室

单位：万元

部门(单位)代码	部门(单位)名称	“三公”经费合计	因公出国(境)费	公务用车购置及运行费			公务接待费
				小计	公务用车购置费	公务用车运行维护费	
	合计	8.00	0.00	8.00	0.00	8.00	0.00
001001	中共哈尔滨市阿城区委办公室	8.00	0.00	8.00	0.00	8.00	0.00

## 政府性基金预算支出表

部门：中共哈尔滨市阿城区委办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	本年政府性基金预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本部门没有政府性基金预算，故本表为空表。

### 国有资本经营预算支出表

部门：中共哈尔滨市阿城区委办公室

单位：万元

科目编码	科目名称	本年国有资本经营预算支出		
		合计	基本支出	项目支出
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本部门没有国有资本经营预算，故本表为空表。



## 一般公共预算项目支出表

部门：中共哈尔滨市阿城区委办公室

单位：万元

部门预算支出经济分类科目		项目经费
科目编码	科目名称	
	合计	21.79
301	工资福利支出	15.24
30199	其他工资福利支出	15.24
302	商品和服务支出	6.55
30201	办公费	3.30
30202	印刷费	2.90
30207	邮电费	0.15
3020702	电话通讯费	0.15
30227	委托业务费	0.15
30299	其他商品和服务支出	0.05
3029999	其他商品和服务支出	0.05

## 部门预算项目支出表

部门：中共哈尔滨市阿城区委办公室

单位：万元

项目名称	项目单位	合计	本年拨款			财政拨款结转结余			财政专户 管理资金	单位资金	绩效目标
			一般公共预 算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算	一般公共 预算	政府性基 金预算	国有资本 经营预算			
	合计	21.79	21.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00		
综合办公室经费	中共哈尔滨市阿城区委办公室	1.00	1.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	确保宣传到工作落到实处，保证社会经济稳定发展	
关工委活动经费	中共哈尔滨市阿城区委办公室	20.64	20.64	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	关工委全年活动经费，针对青少年的实际，坚持以德育教育为主线，以社会主义教育为主旋律，加强对青少年思想道德和中华民族、中国革命传统教育，全面推进素质教育，把青少年培养成为有理想、有道德、有文化、有纪律的德智体美劳全面发展的中国特色社会主义事业建设者和接班人，共同为青少年健康成长创造良好的社会环境。	
软件服务费	中共哈尔滨市阿城区委办公室	0.15	0.15	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	2024年软件服务费，保证财务工作正常运转，财务信息准确无误。	

# 部门整体绩效表

部门：区委办

年度目标								
年度目标	围绕区委中心工作，充分发挥办公室的参谋助手作用，站在全区大局的高度，扎实服务区委中心工作，内抓管理，外树形象，综合协调各部门，把讲政治、讲大局、讲服务放在首位，认真履职尽责，恪守自律准则，主动工作，自我加压，不断适应新形势下以文辅政、统筹协调、服务保障等职能，紧紧围绕党委中心工作和群众关心的热点、焦点问题，深入开展调研活动，扎实做好份内工作，完成区委各项工作和领导交办的任务，为区委工作高效运转提供有力保障。							
	年度主要目标名称			年度主要目标内容				
年度主要任务	公文质量和信息工作不断提高			严格规范制文格式和审批程序。做到制文准确、印发批转及时，保证区委日常工作高效协调运转。进一步完善信息全员报送制度，提高信息报送数量和质量。				
	加大招商和扶贫工作力度			带头“抓招商、抓产业、抓项目”完成区委下达的工作任务。建立健全脱贫攻坚长效机制，从根本上解决贫困户的生产生活困难，持续巩固脱贫成果确保不返贫。				
	督查检查有力推进			紧扣区委重大决策和重要工作部署，加大对区委全会、信访稳定等重要会议议定事项的督办力度，加强对区委领导指示交办事项的督办检查，确立以实地督查、深入调查和随机抽查等为主要方式，深入工作一线，做到件件紧盯、事事落靠、个个有果，保质保量完成各项督查检查工作。				
	加大服务改革			区委深改办积极发挥统筹、协调、督促、检查、改革落实职能作用，全力落实中央、省、市各项改革任务深入实施，助推全区经济社会高质量发展，全面加强顶层设计。				
	服务作用有效发挥			紧紧围绕区委中心工作和阶段性重点工作，组织安排和服务区委党代会、区委常委会议，书记专题会议、中央及省市视频会议等重要会议，充分发挥以文辅政、调查研究、统筹协调作用，及时准确地领会区委工作意图，为区委决策前、决策中、决策后提供参谋服务。				
	一级指标	二级指标	三级指标	指标性质	指标方向性	目标值	计量单位	备注
绩效指标	成本指标	经济成本指标	项目支出控制数	小于等于	反向	22	万元	10.00
			基本支出控制数	小于等于	反向	407	万元	10.00
	产出指标	质量指标	工资发放足额率、保险及公积金缴存率	等于	正向	100	%	5.00
			重点工作及牵头工作完成率	大于等于	正向	95	%	5.00
			预算编制到项目率	等于	正向	100	%	4.00
			督办事项办结率	大于等于	正向	95	%	5.00
			公文质量和信息工作准确及时	定性		优良中低差	/	5.00
			发放工资及交纳保险和公积金人数	等于	正向	30	人/月	5.00
			重点工作完成率	大于等于	正向	98	%	5.00
	时效指标		二季度预算资金累计支出率	大于等于	正向	40	%	2.00

			全年预算资金支出率	大于等于	正向	98	%	0.00
			工资发放及保险和公积金缴存及时率	大于等于	正向	98	%	5.00
			一季度预算资金累计支出率	大于等于	正向	20	%	1.00
			三季度预算资金累计支出率	大于等于	正向	70	%	3.00
	效益指标	社会效益指标	保障单位工作正常运转	定性		优良中低差	/	10.00
		可持续影响指标	稳步推进区域发展	定性		逐步稳定	/	10.00
	满意度指标	服务对象满意度指标	服务对象满意度	大于等于	正向	95	%	5.00
			工作人员满意度	大于等于	正向	95	%	5.00

# 第三部分 2024年部门预算情况说明

## 一、预算收支增减变化情况说明

### （一）收入增减变化情况

本部门2024年收入预算429.11万元，其中本年收入429.11万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算收入429.11万元，比上年预算数减少1.84万元，下降0.43%。主要变动情况：涤纶车库不再租用，取暖费及物业费减少0.26万元，二是其他交通费减少1.18万元，三是工资及奖金等较上年有所减少。

2. 上年结转结余0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

3. 政府性基金预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

4. 国有资本经营预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

5. 财政专户管理资金预算收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

6. 事业收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

7. 事业单位经营收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

8. 上级补助收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

9. 附属单位上缴收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

10. 其他收入0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

## （二）支出增减变化情况

本部门2024年支出预算429.11万元。具体情况如下：

1. 基本支出预算407.32万元，比上年预算数减少17.09万元，下降4.03%。主要变动情况：一是关工委驻会补贴15.24万元由上年度基本支出调整到项目支出，二是涤纶车库不再租用，取暖费及物业费减少0.26万元，三是其他交通费减少1.18万元，四是工资及奖金等较上年有所减少。

2. 项目支出预算21.79万元，比上年预算数增加15.24万元，增长232.67%。主要变动情况：关工委驻会补贴15.24万元，由上年度基本支出调整到项目支出。

3. 事业单位经营支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

4. 上缴上级支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

5. 对附属单位补助支出预算0.00万元，比上年预算数增加0.00万元，增长0.00%。主要变动情况：与上年持平，无增减变化。

## 二、机关运行经费安排情况说明

2024年，本部门机关运行经费安排29.84万元，比上年减少1.03万元，下降3.34%，主要原因是其他交通费较上年有所减少。

### 三、政府采购安排情况说明

2024年本部门政府采购安排0万元，其中：货物类采购预算0万元，工程类采购预算0万元，服务类采购预算0万元。

### 四、国有资产占用情况说明

截至2023年12月31日，本部门共有车辆6辆，单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），房屋0平方米。

2024年，本部门拟购置车辆0辆，购置单价100万元（含）以上设备（不含车辆）0台（套），房屋0平方米。

### 五、重点项目预算的绩效目标情况说明

重点项目绩效目标表

单位：万元

项目名称	预算数	绩效目标
无		

注：本年度无重点项目。

### 六、“三公”经费增减变化情况

2024年，本部门一般公共预算资金“三公”经费支出预算为8.00万元，与2023年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

（一）因公出国（境）费0.00万元，与2023年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

（二）公务用车购置及运行费8.00万元。

1. 公务用车购置费0.00万元，与2023年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

2. 公务用车运行维护费8.00万元，与2023年预算相比增加

0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。

（三）公务接待费0.00万元，与2023年预算相比增加0.00万元，增长0.00%，变化的主要原因是与上年持平，无增减变化。



## 第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，含一般公共预算拨款、政府性基金预算拨款、国有资本经营预算拨款。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、事业单位经营收入：指事业单位在专业业务活动及辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、上级补助收入：指从主管部门和上级单位取得的财政拨款以外的其他补助收入。

五、附属单位上缴收入：指本单位所属下级单位上缴给本单位的全部收入（包括下级事业单位上缴的事业收入、其他收入和下级企业单位上缴的利润等）。

六、其他收入：指行政事业单位取得的除上述规定以外的各项收入。

七、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

八、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

九、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

十、机关运行经费：指用于维持行政（参公）单位机关运行的经费。具体包括：办公费、印刷费、邮电费、办公水费、办公电费、办公用房取暖费、物业管理费、差旅费、会议费、福利

费、一般维修费、专用房屋维修费、电梯维修费、专用设备维修（护）费、专用材料费、办公设备购置、信息网络及软件购置更新、公务用车运行维护费以及其他商品和服务支出。

十一、“三公”经费：指单位用于因公出国（境）、公务用车购置及运行维护、公务接待的经费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车购置费及燃料费、维修费、过路过桥费、保险费等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十二、一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）行政运行（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）的基本支出。

十三、一般公共服务支出（类）党委办公厅（室）及相关机构事务（款）一般行政管理事务（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）未单独设置项级科目的其他项目支出。

十四、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）行政单位离退休（项）：反映行政单位（包括实行公务员管理的事业单位）开支的离退休经费。

十五、社会保障和就业支出（类）行政事业单位养老支出（款）机关事业单位基本养老保险缴费支出（项）：反映机关事业单位实施养老保险制度由单位缴纳的基本养老保险费支出。

十六、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）行政单位医疗（项）：反映财政部门安排的行政单位（包括实行公务员

管理的事业单位，下同）基本医疗保险缴费经费，未参加医疗保险的行政单位的公费医疗经费，按国家规定享受离休人员、红军老战士待遇人员的医疗经费。

十七、卫生健康支出（类）行政事业单位医疗（款）公务员医疗补助（项）：反映财政部门安排的公务员医疗补助经费。

十八、住房保障支出（类）住房改革支出（款）住房公积金（项）：反映行政事业单位按人力资源和社会保障部、财政部规定的基本工资和津贴补贴以及规定比例为职工缴纳的住房公积金。